

HOTĂRÂREA
Nr. 20 din 05.06.2026

Privind înființarea ,organigrama si numarul de personal al Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta de tip V 1 prin reorganizarea serviciului de categoria I al comunei Ardeoani,județul Bacău

Consiliul Local al comunei Ardeoani, întrunit în sesiunea din data de 05.06.2026

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr.3651 din 03.06.2026 a domnului Victor Diaconu, primarul comunei Ardeoani.

Raportul de specialitate nr.3652 din 03.06 .2026 al șefului SVSU

Avizul cu caracter consultativ al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Ardeoani;

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 88 din 30 august 2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, modificată și completată, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 21 din 15 aprilie 2004 (*actualizată*) privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, ale Legii nr. 481 din 8 noiembrie 2004 republicată privind protecția civilă, ale Legii nr. 307 din 12 iulie 2006 (*actualizată*) privind apărarea împotriva incendiilor, ale Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 51 din 15 martie 2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

Având în vedere dispozițiile art. 129, alin. (7), lit. (h) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. (d) și alin. (3), lit. e) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se reorganizează Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, **de tipul V1**, în subordinea Consiliului local al Ardeoani, județul Bacău

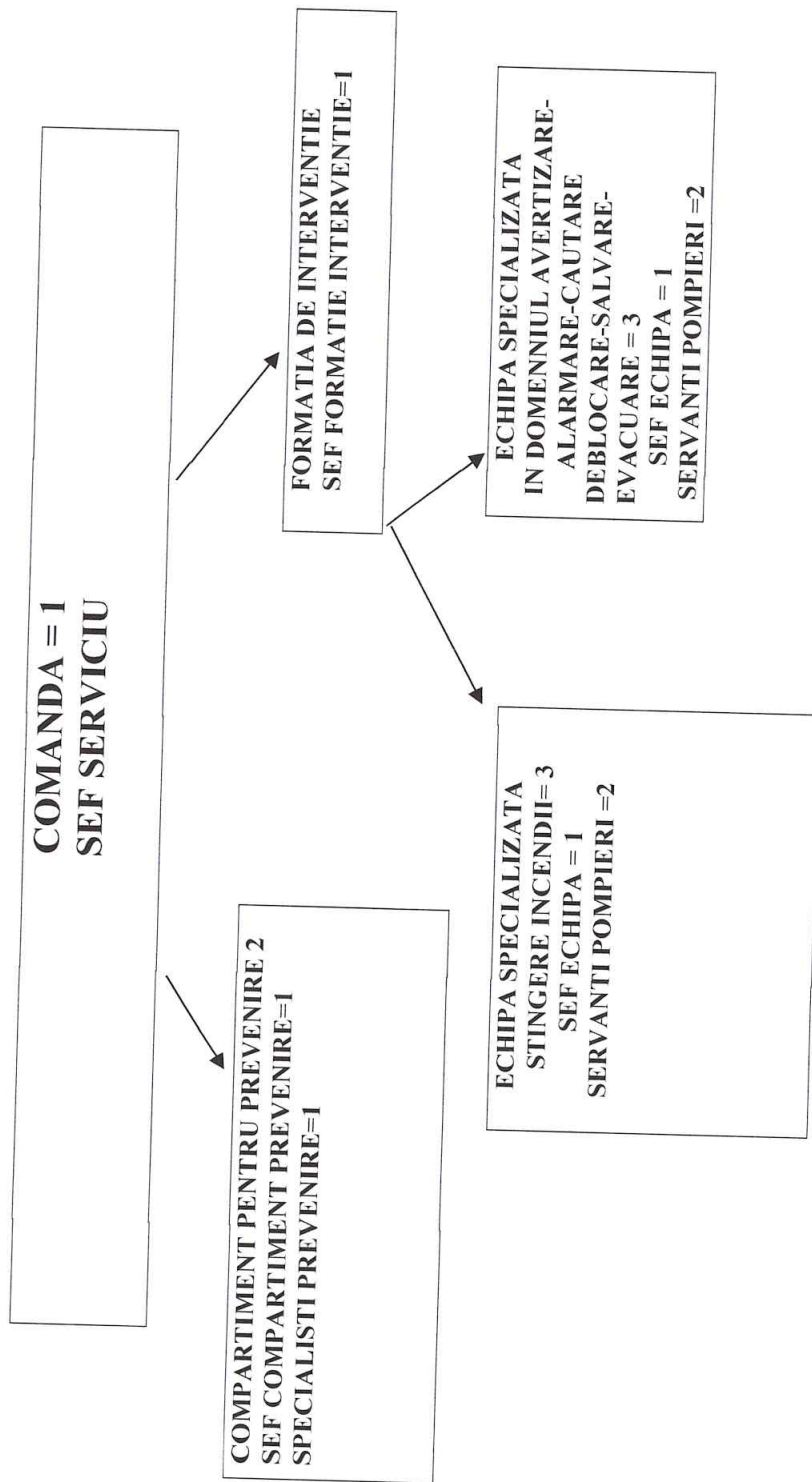
Art. 2. Conform art. 3 din O.M.A.I. nr. 51/2024, constituirea, încadrarea și dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență se realizează pe baza următoarelor cerințe:

- ✓ numărul de gospodării: 1030 (conform extrasului din Registrul agricol);
- ✓ distanța față de structurile de intervenție ale serviciilor profesionale pentru situații de urgență: 10 km (Detasamentul de Pompieri Moinești (conform Google Maps)
- ✓ riscurile identificate la nivelul comunei Ardeoani (conform P.A.A.R. aprobat prin H.C.L. nr. 9 din 19.03.2026);
- ✓ asigurarea timpului de răspuns:
 - la instituțiile și operatorii economici din subordinea consiliului local - maximum 15 minute;
 - în cel mai îndepărtat punct al sectorului de competență - maximum 20 de minute;

Art. 3. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență are următoarea structură organizatorică:

- **Comandă:** șef serviciu;

**ORGANIGRAMA ȘI NUMĂRUL DE PERSONAL ALE
SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ DE TIP V 1
AL COMUNEI ARDEOANI, JUDEȚUL BACĂU**



Președinte de ședință,
Consilier
Pleșcău/Dragoș-Florin

SEF S.V.S.U
PĂDURARU REMUS MARIAN

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL DELEGAT
APETREI MALINA GABRIELA

**REGULAMENTUL
DE
ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
al
Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență
al comunei Ardeoani**

REGULAMENT

de organizare și funcționare al serviciului voluntar pentru situații de urgență

Cap.I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1 Date referitoare la constituirea serviciului

Art.1-(1) Serviciul voluntar pentru situații de urgență, denumit în continuare Serviciul Voluntar este o structură specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat pe funcția de șef serviciu și voluntari în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat, împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectorul de competență al comunei Ardeoani, stabilit cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență al județului Bacău. .

(2) Constituirea, încadrarea și dotarea serviciului de urgență voluntar se realizează pe baza criteriilor de performanță elaborate de Inspectoratul General și aprobate prin ordin al ministrului afacerilor interne. Certificarea îndeplinirii criteriilor de performanță se realizează prin emiterea de către Inspectoratul pentru Situații de urgență al județului Bacău a avizului de înființare, respectiv pentru sector de competență a serviciului voluntar.

(3) Serviciul voluntar pentru situații de urgență al comunei Ardeoani s-a înființat în baza Hotărârii Consiliului Local nr.44 din 26 octombrie 2005, urmare a modificării legislației în domeniul P.S.I. și Protecției Civile la nivel național și având ca temei legal următoarele acte normative: Legea nr. 307/2006 – apărarea împotriva incendiilor; Legea nr. 481/2004- protecția civilă; O.M.A.I. nr. 51 din 15 martie 2024 pentru aprobarea criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență. Ultima reorganizare a fost făcută în baza H.C.L. nr. 23 din 23.04.2017 conform Ordinului nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență și avizul favorabil al Inspectoratului pentru Situații de Urgență al Județului Bacău.

(4) Organizarea și funcționarea serviciului de urgență voluntar se stabilește prin regulament aprobat de consiliul local care l-a înființat, cu respectarea criteriilor de performanță.

Art.2 – Serviciul Voluntar se constituie în subordinea Consiliului Local al comunei Ardeoani.

1.2. Serviciul Voluntar pentru Situații de urgență își desfășoară activitatea în sectorul de competență având ca activitate gestionarea și limitarea situațiilor de urgență conform riscurilor identificate în Planul de Analiză și Acoperire a riscurilor întocmit la nivelul comunei Ardeoani.

Art.3 – Structura Serviciului Voluntar și dotarea sunt dimensionate în funcție de principalele riscuri generatoare de situații de urgență, grupate în funcție de natura lor conform H.G nr.557 /2016 privind managementul tipurilor de risc și a Planului de Analiză și Acoperire a riscurilor.

Art.4 – (1) Structura organizatorică cu numărul de personal este prezentată în Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Local nr. din

(2) Încadrarea voluntarilor pe funcții se va face pe baza unui contract, încheiat în forma scrisă sub sancțiunea nulității absolute, între voluntar și consiliul local, cu respectarea cerințelor HGR. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile voluntare, cu modificările aduse de Hotărârea nr.371 din 18.05.2016.

(3) Personalul voluntar trebuie să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic conform criteriilor stabilite prin actele normative emise în acest sens.

Art.5 – Sectorul de competență al Serviciului Voluntar al comunei Ardeoani este unitatea administrativ -teritorială a comunei Ardeoani.

Art.6 - (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, autoritățile administrației publice locale pot încheia contracte ori convenții de colaborare pe baza de reciprocitate cu alte asemenea autorități care au constituit servicii voluntare.

(2) Serviciul voluntar poate încheia contract cu operatori economici /instituții numai în situația în care beneficiarul își desfășoară activitatea în sectorul acestuia de competență nefiind necesară obținerea unui nou aviz pentru sector de competență.

(3) Pentru limitarea și înlăturarea urmarilor situațiilor de urgență, autoritățile administrației publice locale care au constituit servicii voluntare pot încheia protocoale cu asociații ce desfășoară activități în domeniu .

(4) Serviciul voluntar solicită sprijinul entităților prevazute la alin.1 si 2 sau după caz intervenția structurilor profesioniste de intervenție al Inspectoratului pentru Situații de Urgență al județului Bacău, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

Art.7 – Relațiile dintre structurile Serviciului voluntar sunt următoarele:

A . Ierarhice:

a) Șeful Serviciului voluntar se subordonează primarului în calitate de presedinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și are în subordine nemijlocită/directa intregul personal din componența Serviciului voluntar.

b) Șeful compartimentului de prevenire și șefii de echipe se subordonează șefului serviciului voluntar.

c) șeful de echipă coordonează activitatea întregului personal al echipei.

d) Servanții se subordonează șefilor de echipă specializată.

B. Functionale:

a) Șeful Serviciului voluntar colaborează și conlucrează cu celelalte structuri functionale din cadrul administrației publice locale pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, respectiv colaboreaza pe baza de reciprocitate cu alte servicii voluntare /private /profesioniste ori de cate ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a serviciului voluntar;

b) Șeful serviciului voluntar colaborează cu asociații profesionale și organizații neguvernamentale în baza unor protocoale pentru limitarea și înlaturarea situațiilor de urgență .

C. Coordonare si control:

a) Șeful serviciului voluntar organizează și coordonează activitatea compartimentului de prevenire cu privire la controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la construcțiile și instalațiilor tehnologice aparținând domeniului public si privat al unitatii administrativ-teritoriale precum si la instituții publice .

Cap. II. ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

2.1. Conducerea și structura organizatorică

Art.8 – (1) Serviciul Voluntar este condus de catre șeful serviciului, profesionist în domeniu, salariat al administrației publice locale.

(2) Șeful Serviciului voluntar trebuie sa îndeplinească următoarele conditii:

a) să aibă avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență al județului Bacău;

b) să fie apt din punct de vedere fizic medical si psihologic.

Art.9 - Serviciul Voluntar tip V 1 are următoarea compunere: șef serviciu, compartiment pentru prevenire si echipe de interventie specializate.

2.2. ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR:

Art.10 – Serviciul voluntar are următoarele atributii principale :

a) desfășoară activități de informare si instruire privind cunoasterea și respectarea regulilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;

b) verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor în domeniul de competență;

c) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor si protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau alte situatii de urgență /protecție civilă.

Art.11 –Pe baza hotărării consiliului local și în condițiile prevazute de lege, serviciul de urgență voluntar poate presta contra cost, către orice persoană fizică sau juridică fără a afecta îndeplinirea atribuțiilor unele servicii cum sunt:

- a) supravegherea masurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive, activități de filmare și alte asemenea;
- b) transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor sau din fântâni;
- c) limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante;
- d) efectuarea de lucrări la înălțime;
- e) transport de apa.

2.3. ATRIBUTIILE COMPARTIMENTULUI SI ALE SPECIALISTILOR PENTRU PREVENIRE.

Art.12- Compartimentul pentru prevenire este compus din specialiști pentru prevenire și are următoarele atribuții principale:

- a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;
- b) planifică și realizează potrivit legii acțiuni specifice în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, a protecției populației, a mediului, a bunurilor și valorilor;
- c) desfășoară activități de control, asistență tehnică de specialitate, verificarea și informarea preventivă a populației;
- d) asigură respectarea prevederilor actelor normative și ale celorlalte reglementări privind apărarea împotriva incendiilor și de protecție civilă;
- e) identificarea, evaluarea și analizarea pericolelor potențiale prin aprecierea posibilităților de apariție a lor și a consecințelor acestora asupra vieții oamenilor, mediului și bunurilor materiale;
- f) conștientizarea riscurilor prin schimbul reciproc de informații dintre personalul care execută controlul de prevenire, factorii de decizie, personalul angajat și alte persoane interesate sau implicate;
- g) informarea populației și a salariaților privind pericolele potențiale, precum și modul de comportare în situații de urgență;
- h) la, nevoie, sprijina formația de intervenție în acțiunile de gestionare a situațiilor de urgență.

2.4. ATRIBUTIILE FORMATIILOR DE INTERVENȚIE

Art.13- Formația de intervenție este structura specializată condusă de un șef de formație având în componență echipe specializate.

Art.14- Atribuțiile principale ale formației de intervenție sunt următoarele:

- a) limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență;
- b) desfășoară activitatea, potrivit legii în vederea preîntâmpinării, reducerii, gestionării și eliminării situației de urgență;
- c) asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență.

2.5. ATRIBUTIILE ECHIPELOR SPECIALIZATE

Art.15- Echipa specializată pentru stingere incendii se constituie numai pentru serviciile voluntare înființate în cadrul unităților administrativ teritoriale care au obligația dotării cu autospeciale de stingere cu apă și spumă.

Art.16- Atribuțiile principale ale echipei specializate pentru stingere incendii sunt:

- a) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, salvarea persoanelor, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor a animalelor și a bunurilor periclitare de incendii sau alte situații de urgență/protecție civilă;
- b) execută recunoașteri în sectorul de competență, cu accent pe identificarea surselor de alimentare cu apă, menținerea în stare de funcționare a căilor de acces, a sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu;

Art.17 - Echipa specializată pentru avertizare-alarmare-căutare -deblocare-salvare-evacuare are atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate în sectorul de competență.

Art.18- Atribuțiile principale ale echipei specializate pentru avertizare-alarmare-cautare-deblocare-salvare-evacuare sunt următoarele:

- a) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;
- b) acționează pentru deblocarea cailor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- c) localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- d) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- e) asigură avertizarea/alarmarea populației cu mijloace specifice, premurgator, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență.

CAPITOLUL III – ATRIBUTIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

3.1. ATRIBUTIILE SEFULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art.19- Seful serviciului voluntar are următoarele atribuții:

- a) întocmește și gestionează documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;
- b) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- c) asigură respectarea prevederilor actelor normative în vigoare;
- d) controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă în sectorul de competență;
- e) organizează și asigură desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității, sub coordonarea primarului (anual, planifică activitățile de prevenire prin graficul de control și graficul de informare publică pe baza Programului de măsuri în vederea acordării asistenței pentru prevenirea situațiilor de urgență la gospodăriile populației și evidența operatorilor economici din subordinea consiliului local și instituțiilor publice din sectorul de competență);
- f) verifică întreținerea autospecialelor, utilajelor și materialelor din dotare;
- g) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
- h) întocmește rapoartele de intervenție;
- i) asigură întocmirea planurilor operative la nivelul unității administrativ-teritoriale (planuri de intervenție și/sau de apărare în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență, planuri de cooperare, planuri de evacuare în caz de situații de urgență, planul sectorului de competență pe care sunt marcate zonele locuite, operatori economici și instituțiile, sursele de alimentare cu apă, zonele greu accesibile și vulnerabile la riscuri);
- j) verifică petițiile cetățenilor în probleme privind situațiile de urgență și face propuneri primarului pentru soluționarea acestora;
- k) înmânează primarului săptămânal toate documentele de control încheiate în săptămâna anterioară în vederea constatării contravențiilor și aplicării sancțiunilor contravenționale conform reglementărilor în vigoare;
- l) întocmește semestrial analiza activității de prevenire și a neregulilor constatate pe care o supune dezbaterii consiliului local și propune măsuri pentru remedierea acestora (raportul de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă);
- m) participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la nivelul unității administrativ-teritoriale;
- n) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă, dotări cu mijloace

- tehnice pentru apararea impotriva incendiilor si protectie civila si echipamentele de protectie specifice;
- o) analizeaza respectarea incadrarii in criteriile de constituire a serviciului voluntar;
 - p) raspunde de pregatirea serviciului de urgenta voluntar precum si participarea acestuia la concursurile profesionale;
 - q) acorda sprijin pentru participarea la concursuri a cercurilor-aplicative de elevi "Prietenii Pompierilor" si, Cu viata mea apar viata'.
 - r) intocmeste Registrul istoric al serviciului voluntar;
 - s) indeplineste functia de agent de inundatii (numit prin dispozitia primarului) la nivelul unitatii administrativ-teritoriale;
 - t) colaboreaza permanent cu agentul hidrotehnic din carul unitati de gospodarie a apelor pentru aspecte privind starea tehnica a constructiilor hidrotehnice cu rol de aparare si a cursurilor de apa de pe raza unitati administrativ teritoriale;
 - u) asigura impreuna cu secretarul Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta centralizarea datelor privind urmarile fenomenelor hidrometeorologice periculoase avand ca efect producerea de inundatii, seceta hidrologica si poluare accidentale pe cursurile de apa;
 - v) asigura impreuna cu secretarul Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta intocmirea si transmiterea rapoartelor operative in maxim 24 de ore de la declansarea evenimentului si nu mai mult de 12 ore de la incetarea fenomenului (pentru ultimul raport operativ);
 - w) asigura impreuna cu secretarul Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta intocmirea Planului local de aparare impotriva inundatiilor, fenomene hidrometeorologice periculoase avand ca efect producerea de inundatii, seceta hidrologica, precum si incidente/accidentale constructiile hidrotehnice, poluare accidentale pe cursurile de apa si poluare marine in zona costiera;
 - x) asigura intocmirea periodica a unor actiuni de constientizare a populatiei asupra riscului pe care-l prezinta inundatiile si asupra masurilor care trebuie intreprinse de fiecare cetatean pentru diminuarea pagubelor;
 - y) asigura afisarea in locuri publice a extraselor din Planul de aparare a semnificatiei codurilor de culori pentru avertizari meteorologice si hidrologice si a semnalelor de alarmare acustica a populatiei;
 - z) asigura afisarea in locuri publice a extraselor din Planul de actiune in caz de accident la barajul situat in amonte de unitatea administrativ -teritoriala transmis de Sistemul de Gospodarie a apelor.

3.2. ATRIBUTIILE SEFULUI COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE

Art.20 – Seful compartimentului de prevenire se subordoneaza sefului serviciului voluntar si are urmatoarele atributii:

- a) coordoneaza desfasurarea activitatilor de prevenire la nivelul localitatii;
- b) actioneaza cu fermitate pentru inlaturarea imediata a starilor de pericol pe care le constata si urmareste rezolvarea lor operativa;
- c) stabileste restrictii si interdictii la utilizarea sau efectuarea unor lucrari cu pericol daca nu se respecta prevederile normelor de prevenire si regulile de executare a lucrarilor cu risc;
- d) sprijina conducerile operatorilor economici din comuna in realizarea masurilor de protectie si instruirea personalului in domeniul situatiilor de urgenta;
- e) informeaza conducerile operatorilor economici, seful serviciului voluntar, consiliul local imediat dupa ce a constatat nereguli grave sau stari de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- f) in cazul producerii unor situatii de urgenta poate alerta serviciul voluntar si participa la nevoie la limitarea si lichidarea situatiei de urgenta;
- g) consemneaza neregulile in cartetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodariile populatiei) si in notele de control (cele de la institutiile

- publice si operatori economici din sectorul de competenta cu care s-a incheiat contracte de interventie)
- h) prezinta sefului de serviciu carnetele cu constatarile rezultate sau notele de control.
- i) cunoaste sensul principiilor care stau la baza desfasurarii activitatii de prevenire (principiul legalitatii, principiul imparțialității si independentei ,principiul confidentialitatii, principiul transparentei, principiul continuitatii si a gradualitatii);
- j) propune includerea in bugetele proprii a fondurilor necesare organizarii activitatii de prevenire, dotarii cu mijloace tehnice si echipamente de protectie specifice

3.3 ATRIBUTIILE MEMBRILOR COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE

Art.21 – Membri compartimentului de prevenire au urmatoarele atributii:

- a) actioneaza cu fermitate pentru inlaturarea imediata a starii de pericol pe care le constată si urmareste rezolvarea lor operativa;
- b) stabilesc restrictii la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol daca nu se respecta prevederile normelor si reguli de executare a lucrarilor de risc;
- c) verifică dotarea si starea tehnica a mijloacelor de prima interventie in caz de incendiu, surse de alimentare cu apa (rezervoarele de apa de incendiu si hidranti exteriori de incendiu) de la operatori economici si cele apartinand comunei.
- d) controleaza locurile de munca unde se executa lucrari cu foc sau lucrari periculoase;
- e) sprijina conducerile operatorilor economici din comuna in realizarea masurilor de protectie si instruirea personalului in domeniul situatiilor de urgenta;
- f) informeaza conducerile operatorilor economici, seful serviciului voluntar, consiliul local imediat dupa ce a constatat nereguli grave sau stari de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- g) urmareste modul cum se respecta regulile privind interzicerea fumatului si focului deschis in locurile stabilite;
- h) verifica mentinerea liberă si in stare de utilizare a căilor de acces pentru interventie si de evacuare in caz de situatii de urgenta in sectorul de competenta;
- i) in cazul producerii unor situatii de urgentă alertează serviciul voluntar si participă la nevoie la limitarea si lichidarea situatiei de urgentă;
- j) consemnează neregulile in carnetele cu constatarile rezultate din controale (cele de la gospodariile populatiei) si in notele de control (cele de la institutii publice si operatori economici din subordinea consiliului local, de la unitatile de invatamant si de la operatori economici din sectorul de competenta cu care s-au incheiat contracte de interventie);
- k) prezinta sefului serviciului carnetele cu constatarile rezultate sau notele de control;
- l) cunoaste sensul, principiilor care stau la baza desfasurarii activitatii de prevenire (principiul legalitatii, principiul imparțialității si independentei, principiul confidentialitatii, principiul transparentei, principiul continuitatii si gradualitatii).

3.4. ATRIBUTIILE SEFULUI FORMATIEI DE INTERVENTIE

Art.22 – Seful formatiei de interventie are urmatoarele atributii:

- a) se subordoneaza sefului serviciului voluntar si indeplineste sarcinile date de catre acesta;
- b) in lipsa sefului serviciului voluntar conduce actiunile de interventie, in limita competentelor legale;
- c) pune in aplicare ordinele sefului serviciului voluntar si asigura transmiterea acestora grupei/echipei din sector;
- d) face propuneri sefului serviciului voluntar privind modul de actiune, necesarul de forte si mijloace;
- e) executa impreuna cu sefii echipelor specializate recunoasterea la locul interventiei, analizeaza riscurile si transmite datele necesare sefului serviciului voluntar;
- f) dispune masurile necesare indeplinirii misiunii in sectorul de repartizat;
- g) utilizeaza echipamentele de comunicatii;
- h) receptioneaza si transmite ordine, semne si semnale;
- i) asigura interventia operativa in cazul producerii unei situatii de urgenta;
- j) actioneaza cu fermitate pentru inlaturarea imediata a starii de pericol pe care le constata si urmareste rezolvarea lor operativa;
- k) verifica prezenta personalului, starea de functionare a mijloacelor tehnice de interventie, accesoriilor, echipamentului de protectie din dotarea subordonatilor;
- l) executa nemijlocit instruirea de specialitate in cadrul programului lunar, sau de cate ori este nevoie a personalului din subordine;
- m) asigura respectarea intocmai de catre personalul din subordine a programului zilnic/lunar de activitate stabilit, ordinea si disciplina;
- n) mentine permanent legatura cu seful serviciului pe timpul executarii unor activitati/misiuni specifice in sectorul de competenta;
- o) indeplineste si alte sarcini trasate de seful serviciului.

3.5. ATRIBUTIILE SEFULUI ECHIPEI SPECIALIZATE

Art.23 – Seful echipei specializate are urmatoarele atributii:

- a) se subordoneaza sefului formatiei de interventie si indeplineste sarcinile date de catre acesta;
- b) pune in aplicare ordinele sefului formatiei de interventie si asigura transmiterea acestora membrilor echipei;
- c) manuieste accesoriile, dispozitivele si utilajele din dotarea serviciului voluntar pentru indeplinirea misiunilor primite;
- d) asigura si urmareste executarea operatiunilor pentru desfasurarea interventiei;
- e) pune in aplicare ordinele serviciului voluntar transmise direct sau prin seful sectorului;
- f) participa la recunoasterea locului incendiului/situatiei de urgenta si da misiuni subordonatilor;
- g) asigura cercetarea initiala pentru identificarea prezentei substantelor periculoase;
- h) conduce actiunile echipei;
- i) aplica tehnici si tactici pentru stingerea incendiilor;
- j) informeaza seful sectorului despre scimbarile de natura operativa ce apar pe parcursul interventiei;
- k) este seful echipei de salvare la ordinul sefului serviciului voluntar;
- l) tine permanent legatura cu membrii echipei si cu seful de sector;
- m) actioneaza la nevoie cu mijloace de prima interventie;
- n) utilizeaza echipamenetele de comunicatii;
- o) receptioneaza si transmite ordine ,semne si semnale;

- p) cunoaste mijloacele specifice de alarmare si semnalele de alarmare, locurile de evacuare;
- q) îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

3.6. ATRIBUTIILR MEMBRILOR ECHIPELOR SPECIALIZATE

Art.24 - Membrii echipelor specializate pentru stingere incendii au următoarele atribuții ;

- a) se subordonează șefului echipei și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) mănuiesc accesoriile ,dispozitivele si utilajele din dotare pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- c) execută tehnici de intervenție adecvate pentru stingerea incendiilor și reacționează prioritar pentru salvarea persoanelor ;
- d) execută atribuții specifice la tipul de utilaj pe care îl servesc;
- e) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- f) aplică tehnici si tactici pentru stingerea incendiilor;
- g) ține permanent legătură cu șeful echipei și cu membrii acesteia;
- h) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- i) se amplasează cât mai aproape de zona de ardere si acționează direct pentru limitarea propagării si lichidării focurilor;
- j) sprijină prin acțiunea lor activitatea de salvare a persoanelor si bunurilor;
- k) comunică orice modificare a situației operative ce se produce pe timpul misiunii;
- l) cooperează și se protejează reciproc urmărind permanent evoluția incendiului, existența pericolului de producere a exploziilor sau pierderea capacității portante a elementelor de construcție (prăbușirea acestora);
- m) recepționează și transmite ordine, semne si semnale;
- n) se preocupă pentru cunoașterea în detaliu a tuturor accesoriilor si materialelor din dotarea motopompei si/sau a celorlalte utilaje precum si modul de lucru cu acestea;
- o) execută recunoașteri pe raza unității administrativ teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă posibilitatea accesului de intervenție;
- p) utilizează echipamentele de comunicații.

Art.25 - Membrii echipelor specializate pentru avertizare-alarmare-cautare-deblocare salvare-evacuare au următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului echipei si îndeplinesc sarcini date de către acesta;
- b) asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastruri si salvarea persoanelor aflate în pericol;
- c) la ordin execută recunoașteri si semnalizează/delimitază zona de intervenție;
- d) execută cautarea persoanelor cu mijloace din dotare;
- e) asigură evacuarea, salvarea si/sau protecția persoanelor, animalelor si bunurilor si reducerea impactului negativ asupra mediului;
- f) aplică tehnici de salvare a persoanelor si mănuiesc accesoriile din categoriile: scări, manuale, descarcerare, tăiat si demolat, salvare si prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
- g) asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;
- h) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- i) asigură executarea desfăcărilor sau demolărilor;
- j) asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor si bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;
- k) asigură iluminarea zonei de intervenție;
- l) asigură transportul efectivelor si altor materiale la locul intervenției;

- m) asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;
- n) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
- o) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistratilor;
- p) asigură avertizarea – alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;
- q) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- r) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- s) utilizează echipamentele de comunicații;
- t) cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materialelor.

CAPITOLUL IV - DISPOZITII FINALE

4.1. OBLIGATII PRIVIND SANATATEA SI SECURITATEA IN MUNCA

Art.26 – Personalul cu atribuții în conducerea intervenției:

- a) adoptă tehnici de intervenție care să aibă în vedere, cu prioritate asigurarea securității proprii și a personalului din subordine prin amplasarea forțelor și mijloacelor astfel încât să existe permanent posibilitatea retragerii în condiții de siguranță în cazul producerii unor explozii, răbufniri de flacără, prăbușiri de elemente de construcție etc.;
- b) urmărește folosirea echipamentelor și mijloacelor de protecție individuală adecvate situației respective;
- c) ia în considerare competențele personalului din subordine în ceea ce privește executarea misiunilor având în vedere aspectele ce vizează securitatea și sănătatea în muncă.

Art.27 – Personalul cu atribuții de execuție:

- a) desfășoară activitatea de intervenție conform competențelor, executând doar operațiunile ordonate;
- b) exploatează corespunzător autospecialele, utilajele și accesoriile din dotare;
- c) monitorizează permanent locul unde își desfășoară activitatea în vederea identificării în timp util a unor factori care i-ar putea pune în pericol integritatea corporală iar în cazul identificării unor astfel de factori va lua măsuri urgente de adăpostire /evacuare fără a aștepta un ordin în acest sens.

Art.28 – Verificarea și folosirea echipamentului de protecție individual este obligatorie pentru întreg personalul participant la intervenție.

4.2. PREGATIRE PERSONALULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art.29 – (1) Pregătirea personalului serviciului voluntar se realizează prin: programe de pregătire, instruiți, convocări, verificări, exerciții și concursuri profesionale care se cuprind în *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență*.

(2) Coordonarea activității de pregătire a personalului serviciului voluntar se execută de Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Bacău.

(3) Programele de pregătire și exercițiile din Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență prevăzut la alin.(1) se stabilesc în funcție de tipurile de riscuri identificate în sectorul de competență și de particularitățile intervenției.

4.3. ECHIPAMENTUL DE PROTECTIE ,UNIFORMA SI ÎNSEMNELE DISTINCTIVE

Art.30 – (1) Echipamentul de protecție și uniforma trebuie să fie inscripționate vizibil cu denumirea serviciului voluntar.

(2) Numarul de telefon se afișează la sediul serviciului cât și în zonele de risc din sectorul de competență

(3) Uniforma și echipamentul de protecție se asigură gratuit potrivit prevederilor art.39 alin.(3) din Legea 307/2006 republicată.

4.4. NORMA DE DOTARE A SERVICIULUI VOLUNTAR

Art.31 – (1) În baza normei orientative de dotare, serviciul voluntar își stabilește propria normă de dotare în funcție de tipul serviciului, riscuri identificate, precum și de tipul/capacitatea/destinația mijloacelor de intervenție astfel încât să asigure:

- a) intervenția operativă și gestionarea tuturor situațiilor de urgență în funcție de riscurile identificate;
- b) spații pentru garare /revizie a mijloacelor de intervenție;
- c) capacitatea maximă de lucru a utilajelor;
- d) îndeplinirea atribuțiilor și asigurarea protecției personalului serviciului.

(2) Componenta nominală a membrilor serviciului voluntar al comunei Ardeani și stabilirea normei proprii de dotare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență se va face prin Dispoziție a primarului comunei Ardeani.

4.5. REALIZAREA INTERVENȚIEI

Art.32 – (1) Conducerea intervenției se asigură de către primar până la finalizarea acesteia ori până la sosirea structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență al județului Bacău.

(2) Intervenția se realizează gradual astfel:

- (a) alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență al județului Bacău, precum și, după caz a entității cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;
- (b) realizarea intervenției propriu-zise de către serviciul voluntar;
- (c) acordarea de sprijin la intervenție, cu tehnică și personal specializat de către entitatea cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;
- (d) participarea la intervenție cu tehnică și personal specializat, a structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență al județului Bacău

INTOCMIT,
ȘEF S.V.S.U
Remus Marian PĂDURARU



Președinte de ședință,
Consilier
Plescău Dragoș-Florin



contrasemnează,
Secretar general delegat
Gabriela-Mălina APETREI

